

生計費決済	Settlement of living expenses
貯蓄/資産運用	Savings / Asset management
その他	Other → Please provide details in the brackets.

Example) When the main purpose of use is "receipt of salary", but the transaction is also to be used for "settlement of living expenses" such as withdrawal of public utility charges and credit card settlement, etc.

主なご利用目的 <small>該当する項目1つに☑印をつけてください。</small>	<input checked="" type="checkbox"/> 給与受取/年金受取 <input type="checkbox"/> 事業費決済 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 外国為替取引 <input type="checkbox"/> 生計費決済 <input type="checkbox"/> 貯蓄/資産運用 <input type="checkbox"/> その他()
上記以外のご利用目的 <small>(ある場合・複数選択可)</small>	<input type="checkbox"/> 給与受取/年金受取 <input type="checkbox"/> 事業費決済 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 外国為替取引 <input checked="" type="checkbox"/> 生計費決済 <input type="checkbox"/> 貯蓄/資産運用 <input type="checkbox"/> その他()

3 名義人様のご職業について、以下の該当する項目に☑印をつけてください。

下線のご職業の方は、勤務先の事業/業種についても☑印をつけてください。

<p>ご職業</p> <p><input type="checkbox"/> 会社員/団体職員</p> <p><input type="checkbox"/> 会社役員/団体役員</p> <p><input type="checkbox"/> <u>パート/アルバイト/派遣社員/契約社員</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>個人事業主/自営業</u></p>	<p><input type="checkbox"/> 公務員</p> <p><input type="checkbox"/> 弁護士/司法書士/会計士/税理士/行政書士</p> <p><input type="checkbox"/> 主婦・主夫</p> <p><input type="checkbox"/> 退職された方/無職の方/未就学児</p>	<p><input type="checkbox"/> 学生</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p> <p><small>選択肢に当てはまる項目がない場合は、具体的な内容をご記入ください。</small></p>
--	--	--

<p>事業/業種</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 農業/漁業/林業/鉱石業</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 製造業</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 建設業</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 情報通信業</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 運輸業</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 卸売業</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 小売業(除く貴金属/宝石)</p>	<p><input type="checkbox"/> 8. 飲食業/宿泊業</p> <p><input type="checkbox"/> 9. コンサルティング業</p> <p><input type="checkbox"/> 10. 医療/福祉</p> <p><input type="checkbox"/> 11. 教育/学習支援業/学術研究</p> <p><input type="checkbox"/> 12. 不動産業</p> <p><input type="checkbox"/> 13. 貿易業</p> <p><input type="checkbox"/> 14. 美術商</p>	<p><input type="checkbox"/> 15. 古物商/買取/オークション業</p> <p><input type="checkbox"/> 16. 中古車販売業</p> <p><input type="checkbox"/> 17. 廃棄物収集・処理業</p> <p><input type="checkbox"/> 18. カジノ業</p> <p><input type="checkbox"/> 19. 投資事業/不動産投資業</p> <p><input type="checkbox"/> 20. 貸金業</p> <p><input type="checkbox"/> 21. 資金移動業</p>	<p><input type="checkbox"/> 22. 暗号資産交換業</p> <p><input type="checkbox"/> 23. 外貨両替業</p> <p><input type="checkbox"/> 24. ファイナンスリース業</p> <p><input type="checkbox"/> 25. クレジットカード業</p> <p><input type="checkbox"/> 26. 銀行業/保険業/証券業</p> <p><input type="checkbox"/> 27. その他金融業 ()</p> <p><small>選択肢に当てはまる項目がない場合は、具体的な内容をご記入ください。</small></p>	<p><input type="checkbox"/> 29. 貴金属/宝石商</p> <p><input type="checkbox"/> 30. 郵便受取・電話サービス業</p> <p><input type="checkbox"/> 31. 法律・会計関係サービス</p> <p><input type="checkbox"/> 32. その他サービス業</p> <p><input type="checkbox"/> 33. その他 ()</p> <p><small>選択肢に当てはまる項目がない場合は、具体的な内容をご記入ください。</small></p>
---	--	--	---	---

Please indicate the main occupation of the account holder by checking the applicable item(s) (multiple choices possible).

For those who chose the underlined occupations, please indicate the business type by checking the applicable item(s) (multiple choices possible).

・**ご職業** (Occupation)

会社員/団体職員	Office worker / Association staff member
会社役員/団体役員	Executive / Executive of association
パート/アルバイト/派遣社員/契約社員	Part-timer / Temporary worker / Dispatched worker / Contract worker
個人事業主/自営業	Self-employed
公務員	Civil servant
弁護士/司法書士/会計士/税理士/行政書士	Lawyer / Judicial scrivener / Accountant / Tax accountant / Administrative scrivener
主婦・主夫	Housewife / Househusband
退職された方/無職の方/未就学児	Retired / Unemployed / Pre-school child
学生	Student
その他	Other → Please provide details in the brackets.

・事業/業種 (Business type)

1. 農業/漁業/林業/鉱石業	Agriculture / Fishery / Forestry / Minerals
2. 製造業	Manufacturing
3. 建設業	Construction
4. 情報通信業	Information and communication
5. 運輸業	Transportation
6. 卸売業	Wholesale
7. 小売業 (除く貴金属/宝石)	Retail (excluding precious metal and jewelry)
8. 飲食業/宿泊業	Restaurant / Accommodations
9. コンサルティング業	Consulting
10. 医療/福祉	Medicine / Welfare service
11. 教育/学習支援業/学術研究	Education / Learning support / Academic research
12. 不動産業	Real estate
13. 貿易業	Trade
14. 美術商	Art dealing
15. 古物商/質屋/オークション業	Antiques trade / Pawnbroking / Auctioneering
16. 中古車販売業	Used-car sale
17. 廃棄物収集・処理業	Industrial waste disposal
18. カジノ業	Casino
19. 投資事業/不動産投資業	Investment / Real estate investment
20. 貸金業	Money lending
21. 資金移動業	Fund transfer
22. 暗号資産交換業	Crypto-assets trading
23. 外貨両替業	Foreign exchange
24. ファイナンスリース業	Financial lease
25. クレジットカード業	Credit card
26. 銀行業/保険業/証券業	Banking / Insurance / Securities
27. その他金融業	Other financial business
28. 宅地建物取引業	Real estate agency
29. 貴金属/宝石商	Precious metal / Jewelry trade
30. 郵便受取・電話サービス業	Postal / Telephone service
31. 法律・会計関係サービス	Legal and accounting services
32. その他サービス業	Other service business
33. その他	Other → Please provide details in the brackets.

300 万円超～500 万円以下	Over 3,000,000 yen to 5,000,000 yen
500 万円超～700 万円以下	Over 5,000,000 yen to 7,000,000 yen
700 万円超～900 万円以下	Over 7,000,000 yen to 9,000,000 yen
900 万円超～1,200 万円以下	Over 9,000,000 yen to 12,000,000 yen
1,200 万円超	Over 12,000,000 yen

5 予定されるお取引(預入・払戻・送金・引き落とし等)金額とお取引の頻度について、以下の該当する項目に印をつけてください。

毎月のお取引 金額(合計)	<input type="checkbox"/> 1万円以下	<input type="checkbox"/> 1万円超～5万円以下	<input type="checkbox"/> 5万円超～10万円以下	<input type="checkbox"/> 10万円超～50万円以下	<input type="checkbox"/> 50万円超～100万円以下		
	<input type="checkbox"/> 100万円超～500万円以下	<input type="checkbox"/> 500万円超～1,000万円以下	<input type="checkbox"/> 1,000万円超				
お取引の頻度	<input type="checkbox"/> 週に3回以上	<input type="checkbox"/> 週に1回	<input type="checkbox"/> 2～3週間に1回	<input type="checkbox"/> 月に1回	<input type="checkbox"/> 2～3か月に1回	<input type="checkbox"/> 半年に1回	<input type="checkbox"/> 1年に1回以下

Please indicate the expected amount of transactions (deposits, withdrawals, remittances, debits, etc.) and the expected frequency of transactions by checking the applicable items below.

* Large, one-off account activity such as when buying a car or house, etc. is not included.

* If the amount or frequency differs greatly depending on the month, please provide the average value.

・**毎月のお取引金額(合計)** (Monthly transactions amount (total)): Please indicate the monthly transactions amount (total) by checking the applicable item below.

Example) If you receive a deposit of 200,000 yen for your salary and withdraw 100,000 yen to pay living expenses every month, the transaction amount will come to 300,000 yen, so you should check the 「**10 万円超～ 50 万円以下**」(Over 100,000 yen to 500,000 yen) item.

1 万円以下	10,000 yen or less
1 万円超～5 万円以下	Over 10,000 yen to 50,000 yen
5 万円超～10 万円以下	Over 50,000 yen to 100,000 yen
10 万円超～50 万円以下	Over 100,000 yen to 500,000 yen
50 万円超～100 万円以下	Over 500,000 yen to 1,000,000 yen
100 万円超～500 万円以下	Over 1,000,000 yen to 5,000,000 yen
500 万円超～1,000 万円以下	Over 5,000,000 yen to 10,000,000 yen
1,000 万円超	Over 10,000,000 yen

・**お取引の頻度** (Frequency of transactions): Please indicate the expected frequency of transactions by checking the applicable item below.

Example) If you take money out of an ATM twice and debit once a week, you should check the 「**週に 3 回以上**」 (Three times a week or more) item.

週に 3 回以上	Three times a week or more
週に 1 回	Once a week
2～3 週間に 1 回	Once every two to three weeks
月に 1 回	Once a month
2～3 か月に 1 回	Once every two to three months
半年に 1 回	Once every half-year
1 年に 1 回以下	Once a year or fewer

6 お取引の主な原資(お取引の資金の出所)について、以下の該当する項目に☑印をつけてください。

原資 給与 年金 貯蓄 家賃等収入 売上金/事業収入 資産運用益 資産売却資金 家族からの仕送り
お小遣い・お年玉・お祝い金 その他()

裏面につづく ▶▶▶

Please indicate the main fund for transactions (where the money for the transactions comes from, where the money deposited in the account mainly comes from) by checking the applicable item(s) below (multiple choices possible).

給与	Salary
年金	Pension
貯蓄	Savings
家賃等収入	Rental income
売上金/事業収入	Sales amount / Business revenue
資産運用益	Asset gain
資産売却資金	Asset sales gain
家族からの仕送り	Money sent to you by your family
お小遣い・お年玉・お祝い金	Pocket money / New Year's gift / Congratulation money
その他	Other → Please provide details in the brackets.

7 今後のお取引で1回あたり200万円を超える現金取引(預入・払戻)を予定されていますか。

はい いいえ 「はい」の場合は、以下にご記入ください。

現金を
使う理由

資金の出所や使用用途、現金でなければならない理由をご記入ください。

お取引の頻度 週に1回以上 2~3週間に1回 月に1回 2~3か月に1回 半年に1回 1年に1回以下

1回あたりの金額 200万円超~300万円以下 300万円超~500万円以下 500万円超~1,000万円以下 1,000万円超

Are you planning a cash transaction (deposit or withdrawal) of over 2,000,000 yen?

If you are using or planning a cash transaction of over 2,000,000 yen, please check「はい」(Yes) and fill out the items below. If you are not using or planning such a cash transaction, please check「いいえ」(No).

* Cash transactions are transactions such as depositing cash in an account or taking cash out of an account at an ATM or teller window, etc. If in the same one day transactions are conducted in which cash is deposited at an ATM and its total exceeds 2,000,000 yen, please select「はい」(Yes). (Debits from an account and remittances from an account are not included.)

・**現金を使う理由** (Reasons for making the transaction in cash): Please state where the money comes from, what you are using it for, and the reasons why it had to be in cash.

・**お取引の頻度** (Frequency of cash transactions): Please indicate the frequency of cash transactions over 2,000,000 yen by checking the applicable item below.

週に1回以上	Once a week or more
2~3週間に1回	Once every two to three weeks
月に1回	Once a month

2～3か月に1回	Once every two to three months
半年に1回	Once every half-year
1年に1回以下	Once a year or fewer

・1回あたりの金額 (Amount of a cash transaction of over 2,000,000 yen): Please indicate the amount of a cash transaction of over 2,000,000 yen by checking the applicable item below.

* If the transaction amount differs greatly depending on the transaction time, please provide the average value.

200万円超～300万円以下	Over 2,000,000 yen to 3,000,000 yen
300万円超～500万円以下	Over 3,000,000 yen to 5,000,000 yen
500万円超～1,000万円以下	Over 5,000,000 yen to 10,000,000 yen
1,000万円超	Over 10,000,000 yen

8 今後のお取引で国際送金(外国との送金取引)を予定されていますか。

はい いいえ 「はい」の場合は、以下の該当する項目に印をつけてください。

送金の目的	送る場合	<input type="checkbox"/> 家族への送金 <input type="checkbox"/> 学費 <input type="checkbox"/> 海外での資産運用 <input type="checkbox"/> 商品購入代金 <input type="checkbox"/> その他()
	受け取る場合	<input type="checkbox"/> 家族からの送金 <input type="checkbox"/> 配当金・利金等 <input type="checkbox"/> 商品販売代金 <input type="checkbox"/> その他()
お取引の頻度	<input type="checkbox"/> 週に1回以上 <input type="checkbox"/> 2～3週間に1回 <input type="checkbox"/> 月に1回 <input type="checkbox"/> 2～3か月に1回 <input type="checkbox"/> 半年に1回 <input type="checkbox"/> 1年に1回以下	
1回あたりの金額	<input type="checkbox"/> 10万円以下 <input type="checkbox"/> 10万円超～100万円以下 <input type="checkbox"/> 100万円超～500万円以下 <input type="checkbox"/> 500万円超	
取引相手国等	<input type="checkbox"/> 米国 <input type="checkbox"/> 中国 <input type="checkbox"/> 韓国 <input type="checkbox"/> タイ <input type="checkbox"/> ドイツ <input type="checkbox"/> 英国 <input type="checkbox"/> オーストラリア <input type="checkbox"/> フランス <input type="checkbox"/> カナダ <input type="checkbox"/> フィリピン <input type="checkbox"/> 香港 <input type="checkbox"/> 台湾 <input type="checkbox"/> ベトナム <input type="checkbox"/> イタリア <input type="checkbox"/> インドネシア <input type="checkbox"/> その他()	

Are you planning overseas remittances (remittance transactions with foreign countries)?

If you are using or planning overseas remittances (remittance transactions with foreign countries), please check「はい」(Yes) and fill out the items below. If you are not using or planning such a remittance, please check「いいえ」(No).

* Please provide your overseas remittances regardless of whether you use a bank teller or Yucho Direct and regardless of the planned amount of the transaction.

・送金の目的 (Purpose(s) for overseas remittances): Please indicate the purpose(s) for overseas remittances by checking the applicable item(s) below (multiple choices possible)

(送る場合) (When you are an applicant)

家族への送金	Remittance to family
学費	Tuition fee
海外での資産運用	Overseas asset management
商品購入代金	Purchase price of goods
その他	Other → Please provide details in the brackets.

(受け取る場合) (When you are a payee)

家族からの送金	Remittance from family
配当金・利金等	Dividend / Interest
商品販売代金	Sales proceeds of goods

その他	Other → Please provide details in the brackets.
-----	---

・**お取引の頻度** (Frequency of overseas remittances): Please indicate the frequency of overseas remittances by checking the applicable item below.

* If the transaction amount differs greatly depending on the transaction time, please provide the average value.

週に1回以上	Once a week or more
2～3週間に1回	Once every two to three weeks
月に1回	Once a month
2～3か月に1回	Once every two to three months
半年に1回	Once every half-year
1年に1回以下	Once a year or fewer

・**1回あたりの金額** (Amount of an overseas remittance): Please indicate the amount of an overseas remittance by checking the applicable item below.

10万円以下	100,000 yen or less
10万円超～100万円以下	Over 100,000 yen to 1,000,000 yen
100万円超～500万円以下	Over 1,000,000 yen to 5,000,000 yen
500万円超	Over 5,000,000 yen

・**取引相手国等** (Remittance destination countries or regions): Please indicate the remittance destination countries or regions by checking the applicable item(s) below.

米国	United States
中国	China
韓国	Republic of Korea
タイ	Thailand
ドイツ	Germany
英国	U.K.
オーストラリア	Australia
フランス	France
カナダ	Canada
フィリピン	Philippines
香港	Hong Kong
台湾	Taiwan
ベトナム	Vietnam
イタリア	Italy
インドネシア	Indonesia
その他	Other → Please provide details in the brackets.

9 名義人は外国PEPs*に該当しますか。(同封の「外国政府等において重要な地位を占める方」について)もご覧ください)
※外国の元首及び外国の政府、中央銀行、その他これに類する機関において重要な地位を占める方(過去に対象であった方も含む)またはそのご家族

はい いいえ 「はい」の場合は、以下にご記入ください。

名義人様と重要な地位を占める方のご関係 ご本人 ご家族(重要な地位を占める方のおなまえ: _____ 続柄: _____)

国名 _____ 職位 例)首相、全権大使 勤務先 例)駐日●●大使館

Is the account holder a foreign PEP?

If they are, please check 「はい」(Yes) and fill out the items below. If they are not, please check「いいえ」(No).

* A foreign PEP is a person who is or was formally a foreign head of state or in an important position in a foreign government, central bank, or other equivalent institution, or a family member of such a person.

* For example, only people in limited positions or posts, etc. such as ambassadors or officers of state enterprises, etc. in foreign countries (or their families) are PEPs.

・**名義人様と重要な地位を占める方のご関係** (Relation of the account holder to the foreign PEP):If the foreign PEP is the account holder him/herself, please check 「ご本人」(Him/herself). If the foreign PEP is a member of the family of the account holder, please check 「ご家族」(His/her family) and provide that person's name and relation to the account holder (spouse, parent, child, etc.)

・**国名** (Country): Please provide the country where the above person is a foreign PEP.

・**職位** (Position): Please provide the position of the foreign PEP. (Examples) Prime Minister, Ambassador Plenipotentiary

・**勤務先** (Workplace): Please provide the name of the institution of the foreign PEP. (Example) Embassy of ●● in Japan.

10 経済制裁対象国等*とお取引がありますか。(今後の予定を含む)
※外国為替及び外国貿易法や米国OFAC規制等により制裁対象国・地域として指定されている国・地域(2022年7月現在)
 ※最新の経済制裁対象国等は当行Webサイト (https://www.jp-bank.japanpost.jp/kojin/sokin/kokusou/kj_sk_seisai.html)を確認してください。選択肢にない経済制裁対象国等と取引されている場合は「その他」を選択し、具体的な国・地域名をご記入ください。

はい いいえ 「はい」の場合は、以下にご記入ください。

該当する経済制裁対象国名 北朝鮮 イラン キューバ シリア クリミア地域 その他(_____) お取引の詳細 _____

Are there any transactions with countries and regions subject to economic sanctions (included planned transactions)?

If there are any transactions with countries and regions subject to economic sanctions or such transactions planned, please check「はい」(Yes) and provide the information below. If you are not using such transactions and do not plan to do so, please check 「いいえ」(No).

・**該当する経済制裁対象国等** (Applicable countries and regions subject to economic sanctions, etc.)

北朝鮮	North Korea
イラン	Iran
キューバ	Cuba
シリア	Syria

クリミア地域	Crimean region
その他	Other → Please provide details in the brackets.

* You can confirm the latest countries and regions subject to economic sanctions at the Japan Post Bank website.

URL: https://www.jp-bank.japanpost.jp/kojin/sokin/kokusou/kj_sk_ks_seisai.html

・**お取引の詳細** (Details of the transactions): Please provide details of the transactions, including the content and objective of the transactions and the counterparties to the transactions.

11 外国籍をお持ちの方は、以下にご記入ください。(日本国籍をお持ちの方、特別永住者の方は、記入不要です)

国籍											
在留カード情報	<input type="checkbox"/> 在留カードあり <input type="checkbox"/> 在留カードなし										
	在留資格	<input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> 技能実習(号)	在留期間満了日 (西暦)		年	月	日				
		<input type="checkbox"/> その他()	在留カード番号								
日本に所在する事務所等で働いていますか。(自営業、パート・アルバイト含む)											
<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ											
以下のいずれかに該当する場合は、 <input checked="" type="checkbox"/> 印をつけてください。											
<input type="checkbox"/> 外交官・外交官関係者 <input type="checkbox"/> 米軍関係者 <input type="checkbox"/> 国際連合軍関係者											

If you have foreign nationality, please fill out the following items.

* People with Japanese nationality and special permanent residents do not need to fill out this section.

・**国籍** (Nationality): Please provide your nationality. If you have multiple nationalities, please provide them all.

・**在留カード情報** (Residence Card information): If you have been issued a Residence Card, please check「**在留カードあり**」(I have a Residence Card) and provide your Status of Residence, etc. If you have not been issued a Residence Card, please check「**在留カードなし**」(I do not have a Residence Card).

在留資格 (Status of Residence): Please provide the Status of Residence stated in your Residence Card.

* If your Status of Residence is Technical Intern Training, please provide your category such as 1 号イ, 1 号ロ, 2 号イ, or 2 号ロ in the brackets.

在留期間満了日 (西暦) (Period of stay expiration date in the order of western calendar year, month, and day): Please provide the period of stay expiration date stated in your Residence Card.

* If you are a permanent resident, etc. for whom the period of stay is unlimited, it is not necessary to fill out the period of stay expiration date.

在留カード番号 (Resident Card number): Please provide the Resident Card number (12 alphanumeric characters) stated in your Residence Card.

・**日本に所在する事務所等で働いていますか。(自営業、パート・アルバイト含む)** (Are you working in an office, etc. located in Japan (including self-employment, part-time work, and temporary work)?): If you are working at an office, etc. located in Japan (company, office, store, business office, etc.), please check「**はい**」(Yes). If you are not, please check「**いいえ**」(No).

・**以下のいずれかに該当する場合は、印をつけてください。** (Please check the item(s) if you are any of the following): If you have a specified occupation such as diplomat, etc., please check the applicable item(s) below. If you

do not, it is not necessary to fill out this section.

外交官・外交官関係者	Diplomat, diplomatic personnel
米軍関係者	United States military personnel
国際連合軍関係者	United Nations Forces personnel

署名欄 ★本書に記載した情報は事実と相違ありません。

記入日:	年	月	日	日中のご連絡先()-()-()
------	---	---	---	----------	-----	-----	---

署名 ☐

Please confirm that there are no mistakes in the information you have provided and that you have not omitted any information, state the date on which you filled out the form, provide a phone number at which you can be contacted during the day, and then sign the form.